

Love og vedtægter for Grundejerforeningen Astrup Vig

Gældende fra 21.maj 2005

§ 1. Navn.

Foreningens navn er:

GRUNDEJERFORENINGEN ASTRUP VIG

Området omfatter arealer udstykket fra matr. Nr. 7, 9a, 10a, 12a,12e,12g, 12i, 14c og 14d, Øster Grønning by, Grønning sogn. Generalforsamlingen kan med simpelt flertal vedtage, at parceller udstykket fra nærliggende arealer tilsluttes foreningen.

§ 2. Formål.

Grundejerforeningen er stiftet i henhold til deklaration, lyst 23/12 1969 på det i § 1 nævnte areal.

Foreningen har til formål i overensstemmelse med den nævnte deklaration, at varetage medlemmernes fælles grundejerinteresser og grundejerpligter såvel indadtil som udadtil, herunder blandt andet at administrere og vedligeholde de under grundejerforeningen hørende veje, forsyningsledninger, etablere modningsfond m.v.

Foreningen er upolitisk og kan med generalforsamlingens tilslutning, uden ændring i nærværende love, tilsluttes eventuelle sammenslutninger eller hovedorganisationer for sådanne.

§ 3. Medlemmer.

Som medlemmer **kan** og **skal** optages grundejere, som retmæssigt er ejere af parceller af det i § 1 nævnte areal. Ophører et medlem med at være ejer af én af de omhandlede parceller, bortfalder medlemsretten, og vedkommende udtræder af foreningen uden krav på refusion af kontingent.

Medlemspligten for ejere af ovennævnte parceller indtræder samtidig med erhvervelsen, uanset på hvilken måde denne finder sted.

Meddelelsen om parcellens overdragelse og dermed følgende udtræden for sælgeren og indtræden for køberen, skal ske senest 14 dage efter handlens indgåelse, og fremsendes til foreningens formand. Medlemskabet er først effektivt, når indskud og kontingent er betalt.

§ 4. Kontingent m. v.

Ved optagelse i grundejerforeningen betaler hvert medlem et indskud på kr. 200,-.

Herudover vil der blive pålagt hver parcel et årligt kontingent til administration af de grundejerforeningen pålagte opgaver.

Kontingentet fastsættes på den ordinære generalforsamling for det kommende år.

Kontingentet opkræves af kassereren forud for et år ad gangen. Ved for sen indbetalt kontingent pålægges et restancegebyr på kr. 100,-.

Kontingentet er lige stort for alle parceller (matr. nr.) uanset størrelse.

§ 5. Bestyrelsens sammensætning.

Grundejerforeningen ledes af en bestyrelse på 5 medlemmer, der vælges for 2 år ad gangen.

Bestyrelsen konstituerer sig med formand , næstformand , kasserer , sekretær.

I lige år er 2 bestyrelsesmedlemmer på valg.

I ulige år er 3 bestyrelsesmedlemmer på valg.

Hvert år vælges 1 suppleant til bestyrelsen.

Der vælges 2 revisorer og 2 revisorsuppleanter for 2 år ad gangen, således at der vælges én ny revisor og suppleant hvert år.

Genvalg er tilladt til alle valg.

§ 6. Bestyrelsens arbejdsområder m. v.

Hvervet som bestyrelsesmedlem er ulønnet. Bestyrelsen repræsenterer foreningen udadtil i enhver henseende, såvel over for offentlige myndigheder, som over for private.

Bestyrelsen råder over foreningens midler, i overensstemmelse med lovene, og de på generalforsamlingen vedtagne beslutninger.

Bestyrelsen er berettiget til, under ansvar over for generalforsamlingen, at antage lønnet medhjælp, såsom assistance fra revisor, advokat, landinspektør o. l., hvor dette skønnes nødvendigt.

Bestyrelsen kan til løsning af specielle opgaver nedsætte udvalg der kan bestå af medlemmer uden for bestyrelsen. Bestyrelsen kan ikke, uden generalforsamlingens beslutning, påføre foreningen gældsforpligtigelser.

§ 7. Tegningsberettigelse.

Foreningen tegnes i alle anliggender af 2 medlemmer af bestyrelsen, hvoraf det ene skal være formand, næstformand eller kasserer.

§ 8. Bestyrelsesmøder.

Bestyrelsesmøder afholdes så ofte, som forholdene gør det nødvendigt. Formanden eller 2 bestyrelsesmedlemmer kan sammenkalde bestyrelsen.

Sammenkaldelsen bør ske med mindst 8 dages varsel, men i påtrængende tilfælde kan formanden sammenkalde med kortere varsel.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 bestyrelsesmedlemmer er tilstede. Enten formand eller næstformand skal være tilstede, og kan ved minimumsfremmøde ikke lade sig repræsentere af suppleant. Beslutninger tages ved simpelt stemmeflertal. Ved stemmelighed tæller formandens/næstformandens stemme dobbelt. Sekretæren fører en beslutningsprotokol over bestyrelsesmøder samt over generalforsamlinger. Referat indsættes i protokollen og underskrives ved næste ordinære bestyrelsesmøde.

§ 9. Generalforsamling.

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed. Kun den kan give, ændre eller ophæve lovene. Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år i april kvartal.

Medlemmerne skal indkaldes skriftligt med mindst 14 dages varsel.

Indkaldelsen skal være bilagt det reviderede regnskab, samt en fortegnelse over de emner, der ønskes behandlet på generalforsamlingen.

På generalforsamlinger og ekstraordinære generalforsamlinger kan kun træffes afgørelser vedrørende emner, der er optaget i den medlemmerne tilsendte dagsorden.

Generalforsamlinger og møder sammenkaldes af bestyrelsen.

Generalforsamlinger ledes af en dirigent, der vælges af forsamlingen. Dirigenten må ikke være bestyrelsesmedlem.

§ 10. Ekstraordinær generalforsamling.

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen måtte skønne det formålstjenligt, eller når mindst 1/3 af foreningens stemmeberettigede medlemmer skriftligt fremsætter ønske herom.

Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling skal ske med samme varsel og på samme måde som ordinære generalforsamlinger, med angivelse af de til forhandling fastsatte emner.

Såfremt den ekstraordinære generalforsamling indkaldes efter ønske fra medlemmerne, skal disse samtidig med begæringens fremsættelse meddele, hvilke emner der ønskes behandlet, og bestyrelsen er herefter forpligtiget til senest 14 dage efter at udsende indkaldelse til den ekstraordinære generalforsamling.

§ 11. Dagsorden for ordinær generalforsamling.

1. Valg af dirigent.
2. Formandens beretning om bestyrelsens arbejde i det forløbne år.
3. Kassererens forelæggelse af det reviderede regnskab til godkendelse.
4. Forslag.
 - a. Fra bestyrelsen.
 - b. Fra medlemmerne.
5. Fastlæggelse af kontingent.
6. Valg ifølge § 5.
7. Eventuelt.

Forslag fra medlemmerne eller sager der af medlemmerne ønskes behandlet på en generalforsamling, skal skriftligt tilsendes formanden senest 20 dage før generalforsamlingen, når dennes afholdelsesdato er bekendtgjort i foreningens blad.

§ 12. Afstemninger.

1. På generalforsamlingen vedtages forslagene med simpelt flertal. Ved vedtagelse af lovændringer og vedtagelse af sager, der kan blive økonomisk byrdefulde for medlemmerne, kræves $\frac{3}{4}$ af grundejerforeningens medlemmer at være repræsenteret og at $\frac{2}{3}$ af de afgivne stemmer er **for** forslaget.
2. Er generalforsamlingen ikke beslutningsdygtig (for få medlemmer er repræsenteret) indkaldes til en ny generalforsamling snarest og senest 20 dage efter.
Hvis $\frac{2}{3}$ af de på denne generalforsamling afgivne stemmer da er **for** det/de fremsatte forslag, er det/de vedtaget uanset de fremmødtes antal.
3. Indkaldes der i henhold til lovenes § 10 til en ekstraordinær generalforsamling, vil afstemnings-proceduren på denne være som under pkt. I. anført.

§ 13. Stemmeret.

På grundejerforeningens generalforsamlinger og møder har hver parcel én stemme. Et medlem kan repræsentere et andet medlem ved skriftlig fuldmagt, ligesom ægtefæller/samlever/medejer gensidigt kan repræsentere hinanden.

Fuldmagter til at stemme på den første generalforsamling skal, for så vidt de ikke udtrykkeligt måtte være tilbagekaldt, anses for gyldige også med hensyn til den eventuelle "nye generalforsamling".

Både stemmeret og valgbarhed fortabes, såfremt en evt. restance til foreningen ikke er indbetalt senest 14 dage før en generalforsamling.

Stemmeafgivning sker ved håndsoprækning. Dog skal afstemningen ske skriftligt, når 1/3 af de tilstedeværende medlemmer, eller bestyrelsen kræver dette.

§ 14. Regnskab m. v.

Foreningens regnskab følger kalenderåret.

Kassereren opkræver kontingenter og modtager foreningens evt. andre indtægter.

Kassereren udbetaler alle af formanden anerkendte udgifter. Anerkendelsen skal foreligge skriftligt. Kassereren kan udbetale regninger indtil kr. 1000,-, mod senere anerkendelse af formanden.

Kassereren fører en af bestyrelsen autoriseret kassebog. Grundejerforeningens midler hensættes i pengeinstitut, hvorfra beløb kan hæves af kassereren.

Den kontante kassebeholdning må ikke overstige kr.1000,-.

Årsregnskabet skal foreligge fuldt færdigt og revideret senest den 1. april, og skal udsendes sammen med indkaldelsen til den ordinære generalforsamling.

Vedtaget på ekstraordinær generalforsamling 21/05-2005.

Bestyrelsen:

Jens Peder Hedevang, Åge Knudsen, Birgit Nielsen, Mary Jensen,
Svend Rye Jensen.

Dirigent:Thorkild Madsen